

**COMUNE DI SAN MAURIZIO D'OPAGLIO**

PROVINCIA DI NOVARA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 7****OGGETTO: Approvazione del Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio 2025.**

L'anno duemilaventisei addì otto del mese di aprile alle ore venti e minuti trenta nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. RONCHI MAURIZIO - Sindaco	Sì
2. BOVIO PAOLO ANTONIO - Vice Sindaco	Sì
3. RUPIL ILARIA BARBARA - Consigliere	Sì
4. FILIBERTI SIMONE - Consigliere	Sì
5. NICOLAZZI ROMANO - Consigliere	Sì
6. GALLO SERENA - Consigliere	Sì
7. CADARI ANDREA - Consigliere	Sì
8. LOFARO ALESSANDRO SALVATORE - Consigliere	Sì
9. FORTIS AGOSTINO FRANCESCO - Consigliere	No
10. FAGGIO SILVANO - Consigliere	No
11. DI LORENZO ANDREA - Consigliere	No
Totale Presenti:	8
Totale Assenti:	3

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor RONCHI MAURIZIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione.

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

Dato atto che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011.

Visti:

- l'art. 227, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, così come modificato dal decreto legislativo n. 118/2011, a sua volta integrato dal decreto legislativo n. 126/2014, per il quale: *“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale”*;
- l'art. 232, comma 2, del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, così come modificato dal decreto legislativo n. 118/2011, a sua volta integrato dal decreto legislativo n. 126/2014 e dal decreto legge n° 34/2019, per il quale: *“Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale. Gli enti locali che optano per la facoltà di cui al primo periodo allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali, da emanare entro il 31 ottobre 2019, anche sulla base delle proposte formulate dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali, istituita ai sensi dell'articolo 3-bis del citato decreto legislativo n. 118 del 2011”*;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale **n. 18 del 18/02/2026** si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale **n. 25 del 11/03/2026** è stato approvato lo schema di rendiconto **2025** e la relazione illustrativa della Giunta e che è stata effettuata in data 16/03/2026 (prot. 1855) la conseguente comunicazione di deposito degli atti ai Consiglieri Comunali;

Preso atto che:

- sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto nei termini previsti dall'articolo 226 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e la proposta di rendiconto **2025** chiude con risultati contabili concordanti con quelli del Tesoriere;

Visti i conti della gestione dell'anno **2025** presentati dall'economo, dai consegnatari dei beni, dal tesoriere e dagli agenti contabili ai sensi dell'articolo 233 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Vista la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, definita con decreto del Ministero dell'Interno, e la tabella dei parametri gestionali con andamento triennale.

Vista la relazione di competenza da parte dell'Organo di revisione economico-finanziaria.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile:

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, espresso dal Responsabile del Servizio, che qui di seguito sottoscrive:

Il Responsabile del Servizio
SUNO MINAZZI DR. MARCO

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario che qui di seguito sottoscrive:

Il Responsabile del Servizio Finanziario
SUNO MINAZZI DR. MARCO

Udito l'intervento del Sindaco Ronchi che chiede al Consiglio Comunale di approvare il Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario 2025; fa presente che questo documento rappresenta per noi, in quanto amministrazione entrante, il primo esercizio gestito in completa autonomia ed è con grande soddisfazione che possono affermare di aver avuto la possibilità di attuare alcune delle proposte e dei punti programmatici che avevano presentato durante la campagna elettorale, senza essere vincolati da deliberazioni o decisioni dell'amministrazione precedente; sottolinea che l'indipendenza gestionale ha consentito di lavorare con maggiore efficacia e coerenza rispetto agli obiettivi prefissati, mirando a un'amministrazione trasparente, efficiente e vicina alle esigenze reali della comunità ed inoltre che nel corso dell'esercizio 2025 le risorse sono state focalizzate su interventi strategici che riteniamo fondamentali per il benessere e lo sviluppo del nostro territorio; si dichiara consapevole che la responsabilità di una gestione prudente e sostenibile è cruciale per garantire la stabilità finanziaria del Comune e continuare a migliorare i servizi offerti ai cittadini e ritiene che il rendiconto che presentiamo testimoni l'impegno nel mantenere un equilibrio tra le risorse disponibili e le necessità della collettività, lavorando sempre nel rispetto delle normative vigenti; comunica che la Giunta Comunale, grazie al lavoro degli Uffici Comunali, in data 18 febbraio con proprio atto n. 18 ha provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio 2025 e da iscrivere nel conto del bilancio e in data 11 marzo con proprio atto n. 25 ha approvato lo schema di Rendiconto di Gestione dell'Esercizio Finanziario 2025 e la relazione illustrativa, che riporta un'analisi dettagliata di tutto quanto l'Amministrazione comunale ha predisposto ed approvato nel corso dell'anno 2025, successivamente, in data 16 marzo, con protocollo n. 1855, è stata data comunicazione di deposito degli atti ai Consiglieri Comunali; per quanto riguarda la gestione ordinaria del Bilancio ritiene utile sottolineare i seguenti aspetti:

- non si evidenziano criticità particolari.
- il Fondo di cassa finale al 31 dicembre 2025 è stato di **euro 841.659,74** e pertanto dall'ammontare dello stesso si denota una buona liquidità da parte del nostro ente; occorre però prestare sempre la massima attenzione alla gestione dei flussi di cassa, soprattutto con riferimento alle opere pubbliche.

- l'avanzo di amministrazione è di **euro 98.041,06**; a detto importo vanno detratte le quote vincolate e gli accantonamenti e pertanto la quota disponibile netta è di **euro 15.197,68**; tra i vincoli vanno segnalati **euro 29.194,00 per fondi covid** da restituire nel triennio 2025/2026/2027 e **euro 24.000,00** per l'importo residuo di una fidejussione da destinare ad opere di urbanizzazione ad Alpiolo (ex EDILMICALI);
- la percentuale di pagamento delle spese correnti al 31/12/2025 è pari a circa il **90%**; l'indice medio di pagamento ai fornitori è mediamente **19 giorni prima** della scadenza naturale;
- buoni risultati si sono raggiunti in tema di lotta all'evasione e di recupero tributi; sono stati incassati **74.012,68 euro** come recupero evasione legato all'IMU, mentre per quanto riguarda la tassa rifiuti la percentuale di riscossione a oggi si attesta al **95%**;

passa quindi ad esaminare gli investimenti avviati nel corso del 2025 per un importo totale di circa **900mila euro** alcuni dei quali già realizzati nel corso del 2025 altri che verranno realizzati nel 2026 le cui risultanze sono elencate nel seguente schema:

<i>Investimento</i>	<i>Impegno 2025 €.</i>	<i>Impegno FPV 2026 €.</i>
Manutenzione straordinaria edifici comunali Cap. 3022	17.078,00	
Nel corso del 2025 si sono resi necessari interventi di manutenzione, in particolare la realizzazione del nuovo Ufficio dello Stato Civile, reso necessario per garantire la privacy nei casi di separazione, nonché la riorganizzazione degli spazi dovuta all'istituzione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.		
Incarichi professionali esterni Cap. 3060	50.696,70	
Rappresentano gli incarichi dati a professionisti per la realizzazione di studi di fattibilità e progetti per la realizzazione di interventi sul territorio comunale, oltre a consulenze tecniche, come ad esempio la stesura e la presentazione del Bando Emblematico, che ha visto il nostro comune assegnatario di uno dei 4 contributi di un milione di euro erogati dalla Fondazione Cariplo.		
Manutenzione straordinaria scuola materna Cap. 7030		105.000,00
L'intervento, di cui è già stato approvato il progetto di realizzazione, verrà iniziato nel mese di ottobre.		
Manutenzione straordinaria scuola elementare Cap. 3132	66.000,00	
Intervento già effettuato e realizzato fondi comunali		
Acquisto scuolabus Cap. 7470	92.476,00	
Acquisto effettuato con fondi comunali ed il contributo di 40 mila euro erogato dalla Regione Piemonte		
Manutenzione parchi Cap. 9040	33.000,00	
Intervento già realizzato e finanziato con il contributo ottenuto dal Consorzio Medio Novarese e consiste nella sostituzione di alcuni giochi presso la Scuola d'Infanzia e l'installazione di alcuni giochi nuovi presso il Parco di Alpiolo		

Manutenzione straordinaria impianti sportivi Cap. 3406	-	100.000,00
Intervento in fase di realizzazione finanziato con Credito Sportivo a tasso zero. I lavori verranno iniziati alla fine del mese di Aprile		
Manutenzione vie e piazza Cap. 3473/2	196.965,84	
<p>L'intervento finanziato per la quasi totalità dal Fondo Europeo per lo sviluppo e coesione, gestito dalla Regione Piemonte, prevede un impegno dei fondi comunali di circa 20 mila euro.</p> <p>I lavori che avranno inizio entro la fine di questa settimana riguardano la sistemazione della Piazza Martiri.</p> <p>L'intervento prevede la rimozione della rotonda, la sistemazione del fondo stradale che verrà realizzato in asfalto, la realizzazione di passaggi pedonali laterali in blocchetti di sasso.</p> <p>Verrà realizzato un impianto semaforico in via Roma, Via Per Alzo e via Nobili de Toma, mentre verrà mantenuto il senso unico in ingresso di Via Marconi.</p> <p>L'installazione del semaforo, oltre a mettere in sicurezza la percorrenza di via Nobili de Toma, ha anche lo scopo di rallentare la velocità per chi proviene da Via Per Alzo che si vedrà costretto a fermarsi a seguito dei cicli di rotazione rosso/verde.</p> <p>In un futuro, visto i costi eccessivi, si potrà prevedere l'adeguamento dell'impianto con rilevamento della velocità.</p> <p>In occasione dei lavori è stata interessata la Società Acque Novara-VCO che procederà alla sostituzione delle vecchie tubature nel tratto di strada interessato.</p> <p>Purtroppo non abbiamo potuto accogliere la proposta del Consigliere Faggio, effettuata in uno degli ultimi consigli, volta alla richiesta di realizzare un dissuasore di velocità in via Per Alzo, nei pressi dell'ex Enoteca Zoppis, in quanto ad oggi la Provincia non autorizza l'installazione di ulteriori attraversamenti pedonali rialzati.</p>		
Interventi vari sul territorio Cap. 3058/99	9.574,12	
Riguardano interventi resi necessari per ripristini e messa in sicurezza della viabilità		
Riqualificazione area lago Cap. 3474	12.482,00	167.500,00
<p>Si riferisce alla messa in sicurezza, con la realizzazione di un percorso pedonale a raso, in Via Pella dal tratto di strada provinciale che va dal Guado della Frazione Lagna al confine del Comune di Pella.</p> <p>Per la realizzazione è stato previsto l'uso dei fondi ottenuti da Acque Novara-VCO per la vendita di quote di partecipazione pari a 158.000,00</p> <p>Ad oggi si è proceduto ad affidare lo studio di fattibilità e la progettazione per un costo finanziato dai fondi comunali di 12.482,00 euro.</p> <p>L'inizio dell'intervento si presume poterlo prevedere entro la fine di questo anno.</p>		

Spese per digitalizzazione Cap. 6470	41.693,20	
Sono fondi già ottenuti e messi a disposizione per l'Informatizzazione degli uffici. Uno di detti fondi verrà utilizzato per la quota comunale di cofinanziamento al contributo della Questura per il progetto di videosorveglianza, che prevede la collocazione di telecamere per il controllo dei 5 varchi principali in entrata ed uscita dal territorio comunale su strada provinciale.		
Totale	519.965,86	372.500,00

al termine di questa relazione, desidera esprimere, a nome suo e di tutta l'Amministrazione comunale, un sentito ringraziamento a tutti i dipendenti per il loro prezioso lavoro e la collaborazione fattiva dimostrata quotidianamente: la professionalità messa in campo dalla Segretaria Comunale, Dott.sa Napolitano, dai Responsabili dei Servizi, dagli Istruttori Amministrativi e dagli operai rappresenta un fondamentale supporto che facilita notevolmente il nostro operato come Amministratori; la collaborazione e l'ascolto reciproco sono elementi imprescindibili per una gestione efficace e per promuovere migliorie concrete all'interno del nostro Comune; in conclusione, chiude con una battuta per dire che non è finita qui perché altre cose "bollono in pentola".

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione inserito nel PIAO approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 21.01.2026.

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Visto il D. Lgs. 118/2011 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Visto l'esito della votazione espresso per alzata di mano che da il seguente risultato:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
<i>n. 8</i>	<i>zero</i>	<i>n. 8</i>	<i>n. 8</i>	<i>zero</i>

DELIBERA

1) Di approvare il rendiconto di gestione per l'anno **2025**, redatto secondo gli schemi ed i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, con i relativi seguenti allegati:

- il conto del bilancio (parte entrata e parte spesa)
- la relazione illustrativa della Giunta Comunale
- il riepilogo delle entrate per titoli e categorie
- il riepilogo delle spese per missioni e per macro aggregati
- il quadro generale riassuntivo
- il prospetto di determinazione del FPV
- il prospetto di determinazione del FCDE
- il prospetto di verifica degli equilibri di bilancio

- il prospetto relativo alla determinazione del risultato di amministrazione
- l'elenco dei residui attivi e passivi
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale
- il piano degli indicatori di bilancio
- il conto economico, il conto del patrimonio e il prospetto costi per missione

e con le seguenti risultanze finali:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2025				864.664,99
RISCOSSIONI	(+)	1.163.267,92	3.456.494,68	4.619.762,60
PAGAMENTI	(-)	1.458.066,41	3.184.701,44	4.642.767,85
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2025	(=)			841.659,74
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2025	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2025	(=)			841.659,74
RESIDUI ATTIVI	(+)	542.951,74	455.374,29	998.326,03
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	910.798,40	512.946,31	1.423.744,71
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			50.700,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			267.500,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2025 (A)	(=)			98.041,06

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2025 :

Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2025		18.524,38
Accantonamento residui perenti al 31/12/2025 (solo per le regioni)		0,00
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		0,00
Fondo di garanzia debiti commerciali		0,00
Fondo obiettivi di finanza pubblica		6.709,00
Altri accantonamenti		4.416,00
Totale parte accantonata (B)		29.649,38
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		29.194,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		24.000,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
Totale parte vincolata (C)		53.194,00
Parte destinata agli investimenti		
Totale parte destinata agli investimenti (D)		0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		15.197,68
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

- 2) Di dare atto che non sussistono debiti fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs 267/2000.
- 3) Di dare atto che ai sensi dell'art. 233 bis comma 3 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dall'art. 1 comma 831 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (**legge di bilancio 2019**), questo Ente si avvarrà della facoltà concessa di non predisporre il bilancio consolidato.

Successivamente,
Su proposta del Sindaco Presidente,
Stante l'urgenza,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'esito della votazione espresso per alzata di mano che da il seguente risultato:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
<i>n. 8</i>	<i>zero</i>	<i>n. 8</i>	<i>n. 8</i>	<i>zero</i>

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267/2000, onde dar corso celermente ai relativi adempimenti.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Presidente
F.to : RONCHI MAURIZIO

Il Segretario Comunale
F.to : NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e art. 32 L.69/2009.

San Maurizio d'Opaglio, lì 13/04/2026

Il Segretario Comunale
NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è esecutiva in data **08/04/2026** perché Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000).

Il Segretario Comunale
NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 13/04/2026

Il Segretario Comunale
NAPOLITANO D.ssa ANNA
LAURA